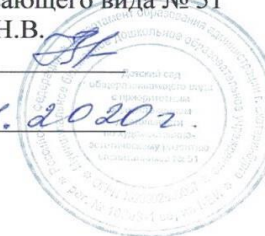


УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий МБДОУ детский сад  
 общеразвивающего вида № 51  
 Усольцева Н.В.

(подпись)

01.11.2020г.

(дата)



**ОТЧЕТ**

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
 независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида  
 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно - эстетическому развитию  
 воспитанников № 51

за II полугодие 2020 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>					
1.Поддержание актуальности и полноты информации на стендах в помещении .	1.Поддержание на прежнем уровне работы по полноте информации на стендах в помещении ДОУ.	В течение года	Усольцева Н.В. – заведующий Жуган Т.Ю.– зам.заведующего	Поддерживается на прежнем уровне работы по полноте информации на стендах в помещении ДОУ.	01.09.2020г.

работы по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации	официальном сайте МБДОУ, ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК. 2. Размещение на главной странице официального сайта МБДОУ баннера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru.	31.03.2020	заведующий Жуган Т.Ю.– зам.заведующего  Усольцева Н.В. – заведующий Жуган Т.Ю.– зам.заведующего	официальном сайте МБДОУ, ссылка на bus.gov.ru с результатами НОК. 2. Размещено на главной странице официального сайта ДОО создан баннера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru.	31.03.2020
II. Комфортность условий предоставления услуг					
1.Обеспечение достаточных условий комфортности оказания услуг	1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок (замена теневых навесов, и установка малых форм на участках).	1. 31.12. 2020 г	Усольцева Н.В. – заведующий Мешечкина К.Т. – зам.заведующего по АХЧ	1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок (замена теневых навесов, и установка малых форм на участках).	01.10.2020г.
	2. Благоустройство прилегающей территории.	2. 31.12. 2020г	Усольцева Н.В. – заведующий Мешечкина К.Т. – зам.заведующего по АХЧ	2. Благоустройство прилегающей территории.	31.12.2020г.
	3. Оснащение и ремонт туалетных комнат	3. 01.09.2020 г.	Усольцева Н.В. – заведующий Мешечкина К.Т. – зам.заведующего по АХЧ	3. Оснащение и ремонт туалетных комнат	01.09.2020

III. Доступность услуг для инвалидов					
Повышение уровня доступности услуг для инвалидов:	1. Обеспечение входных групп пандусами (подъемными платформами).	По мере необходимости	Усольцева Н.В. – заведующий	Не предусмотрено техническим заданием ДОУ. Назначение ответственных лиц за оказание помощи в преодолении барьеров и препятствий.	По мере необходимости
	2. Обеспечение наличия выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.	По мере необходимости	Усольцева Н.В. - заведующий	Не предусмотрено техническим заданием ДОУ.	По мере необходимости

	3. Обеспечение адаптированных лифтов, поручней, расширенных проемов	Бессрочно	Усольцева Н.В. - заведующий	Не предусмотрено техническим заданиям ДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	Бессрочно
	4. Обеспечение наличия сменных кресел-колясок.	Бессрочно	Усольцева Н.В. - заведующий	Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	Бессрочно
	5. Оборудование санитарно-гигиенических помещений для детей с ограниченными возможностями здоровья	Бессрочно	Усольцева Н.В. - заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования.	Бессрочно

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Продолжение работы по повышению доброжелательности и вежливости работников	Обеспечение клиентоориентированного подхода всеми работниками МБДОУ: 1. Проведение семинаров-практикумов для сотрудников по темам «Этика общения в ДОУ», «Этикет дистанционного общения». 2. Тренинг «Правила хорошего тона». 3. Разработка памятки по теме «Правила поведения и общения участников образовательных отношений ДОУ». 4. Административный контроль по соблюдению этических норм и правил сотрудников	Постоянно	Жуган Т.Ю – зам.заведующего	1. Проведены семинары-Практикумы для сотрудников по темам «Этика общения в ДОУ», «Этикет дистанционного общения».	28.02.2020.
				2. Тренинг «Правила хорошего тона».	12.03.2020
				3. Разработка памятки по теме «Правила поведения и общения участников образовательных отношений ДОУ».	20.05.2020
				4. Административный контроль по соблюдению этических норм и правил сотрудников	Постоянно
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Продолжение работы по повышению уровня удовлетворенно	1. Повышение качества предоставления услуг	В течение года	Усольцева Н.В. – заведующий Жуган Т.Ю. – зам. заведующего	1. Соответствующая работа в МБДОУ организована	31.12.2020

сти условиями оказания услуг, позволяющем рекомендовать организацию и по повышению удовлетворенности организационными условиями оказаниями услуг.	2. Обеспечение информационной открытости деятельности МБДОУ	В течение года	Жуган Т.Ю.– зам. заведующего	2. Обеспечение информационной открытости деятельности МБДОУ	31.12.2020
	3. Поддержка одарённых детей, развитие познавательных интересов, интеллектуальной деятельности воспитанников посредством инновационных технологий.	В течение года	Жуган Т.Ю.– зам. заведующего	3. Организована работа педагога – психолога с одаренными детьми	31.12.2020
	4.. Проведение анкетирования среди получателей услуг по вопросу удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг.	В течение года	Жуган Т.Ю.– зам. заведующего	4. Проведение анкетирования Среди родителей (законных представителей).	21.12.2020
	5.Рекламирование официального сайта ДОУ среди родителей вновь пришедших	В течение года	Жуган Т.Ю.– зам.заведующего	5. Рекламирование официального сайта ДОУ среди родителей вновь пришедших	Постоянно при зачислении воспитанников в МБДОУ

	воспитанников через буклеты, презентации о деятельности ДОУ			воспитанников через буклеты		
	6.Проведение «Дня открытых дверей» для родительской общности.	В течение года	Жуган зам.заведующего Усольцева заведующий	Т.Ю.- Н.В.-	6.На сайте МБДОУ размещена информация по комплектованию на 2020/2021 учебный год	01.04.2020

	7.Реализация совместных проектов с родителями (за-конными представителями) воспитанников	В течение года	Жуган зам.заведующего  Т.Ю.–	7.Воспитателями групп реализованы педагогические проекты	23.01.2020 22.02.2020 06.03.2020 10.04.2020. 06.05.2020 01.06.2020 17.06.2020 28.07.2020 30.08.2020 01.10.2020 03.11.2020
--	------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	---------------------------------------	----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------